



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΕΛΕΤΗ 4/2024

**Τίτλος «Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας
Προσωπικών Δεδομένων (DPO) σύμφωνα με τον
Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού
Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και την εθνική
νομοθεσία για δύο (2) έτη»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 14.880,00€
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Τεχνική Έκθεση
- Τεχνικές Προδιαγραφές
- Προμέτρηση
- Ειδικοί Όροι
- Γενικοί Όροι
- Προϋπολογισμός
- Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
- Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Υπηρεσία: Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και την εθνική νομοθεσία για δύο (2) έτη

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την παρούσα μελέτη ενδεικτικού προϋπολογισμού 14.880,00€ προβλέπεται η ανάθεση υπηρεσίας με τίτλο: **Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και την εθνική νομοθεσία για δύο (2) έτη.**

Οι ανωτέρω υπηρεσίες εμπίπτουν στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV): 79417000-0 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ασφάλειας.

Τεκμηρίωση αναγκαιότητας της ανάθεσης – στόχοι της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 45, παράγραφος 3^α του Ν 4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Υπεύθυνος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΥΠΔ) είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει τις προδιαγραφές που απαιτούνται, ώστε να εφαρμοστεί η συμμόρφωση του Δήμου Θέρμης με τους εθνικούς και ευρωπαϊκούς νόμους και πρακτικές για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ο ΥΠΔ συμμετέχει από το αρχικό στάδιο σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με την προστασία των δεδομένων και συμπεριλαμβάνεται ως «εταίρος συζήτησης» στο πλαίσιο του Δήμου σε κάθε συζήτηση ή συνεδρίαση της διοίκησης. Η ανεξάρτητη λειτουργία του ΥΠΔ δεν μπορεί να είναι συμβατή με τους ρόλους των εργαζομένων στο Δήμο. Ο ΥΠΔ αναφέρεται απευθείας στο υψηλότερο επίπεδο διοίκησης του Δήμου, δηλαδή στο Δήμαρχο ή σε Αντιδήμαρχο που έχει ορίσει ο Δήμαρχος με απόφασή του. Ο ΥΠΔ οφείλει να συντονίζει και διευθύνει τη συμμόρφωση ενός οργανισμού, στην προκειμένη περίπτωση του Δήμου Θέρμης με τον ΓΚΠΔ και να είναι προσβάσιμος στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, στο Δήμο, αλλά και στους πολίτες, των οποίων τα δεδομένα επεξεργάζεται ο Δήμος.

Σκοπός της ανάθεσης είναι:

- η κάλυψη των απαιτήσεων του ΓΚΠΔ (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου
- η άμεση υλοποίηση όλων των διορθωτικών ενεργειών συμμόρφωσης στον ΓΚΠΔ, ώστε να επιτευχθεί η μέγιστη δυνατή συμμόρφωση του Δήμου Θέρμης
- η παρακολούθηση της συμμόρφωσης όλων των υπηρεσιών του Δήμου Θέρμης με τη νομοθεσία σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- η παρακολούθηση των πολιτικών του υπεύθυνου επεξεργασίας σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων: της πρότασης αναμόρφωσης διαδικασιών, της επικαιροποίησης της χαρτογράφησης δεδομένων και ροών,

της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης, της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και της διενέργειας των σχετικών ελέγχων.

Συνοπτική περιγραφή της υπηρεσίας

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την ανάθεση σε ανάδοχο των υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO), σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου(ΓΚΠΔ).

Στοιχεία ωριμότητας της σύμβασης (αναφέρεται η πλήρωση προϋποθέσεων που μπορεί να τίθεται από ειδικές διατάξεις για την έναρξη της διαδικασίας της σύμβασης, τυχόν εγκριτικές αποφάσεις, απαιτούμενες αδειοδοτήσεις).

Το ποσό της αμοιβής για την ανωτέρω υπηρεσία ανέρχεται σε δώδεκα χιλιάδες ευρώ και εβδομήντα οκτώ λεπτά **(12.000,00€)** χωρίς ΦΠΑ 24% και δέκα τέσσερις χιλιάδες οκτακόσια ογδόντα ευρώ **(14.880,00€)** με ΦΠΑ 24%.

Η δαπάνη για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα καταλογιστεί σε βάρος του Κ.Α.Ε. 00.6117.030 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2024 – 2025 & 2026 του Δήμου Θέρμης και θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους.

Κωδικός αριθμός εξόδου	Περιγραφή	Κατανομή προϋπολογισμού ανά έτος (€)		
		2024	2025	2026
00.6117.030	Υπεύθυνος προστασίας προσωπικών δεδομένων (DPO as a Service)	3.450,00€	7.500,00€	4.050,00€

Η υπηρεσία θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν 4782/2021 και ισχύει.

Συντάχθηκε
Θέρμη, 11/06/2024
Η Προϊσταμένη Τμήματος
Διοικητικής Μέριμνας

Ελένη Νικολαΐδου

Εγκρίθηκε/Θεωρήθηκε
Θέρμη, 11/06/2024
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διοικητικών Υπηρεσιών

Μαρία Παπαδοπούλου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Υπηρεσία: Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου
Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO)
σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του
Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και
την εθνική νομοθεσία για δύο (2) έτη

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών εξωτερικού Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, στα πλαίσια της συμμόρφωσης του Δήμου με τον νέο Ευρωπαϊκό Κανονισμό (GDPR) για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο ΥΠΔ θα παρέχει τις υπηρεσίες στο πλαίσιο συμμόρφωσης με το ΓΚΠΔ, θα εκτελεί όλα τα χρέη του DPO, τόσο με επιτόπου επισκέψεις, όσο και απομακρυσμένα, θα είναι δε προσβάσιμος από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, τον Δήμο αλλά και τους πολίτες καθημερινά σε όλη τη διάρκεια του χρόνου της ισχύος της ανάθεσης.

Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων έχει τα ακόλουθα καθήκοντα(Άρθρο 39 του ΓΚΠΔ:

α) ενημερώνει και συμβουλεύει τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και τους υπαλλήλους που επεξεργάζονται τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον παρόντα κανονισμό και από άλλες διατάξεις της Ένωσης ή του κράτους μέλους σχετικά με την προστασία δεδομένων,

β) παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον παρόντα κανονισμό, με άλλες διατάξεις της Ένωσης ή του κράτους μέλους σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας, και των σχετικών ελέγχων,

γ) παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων και παρακολουθεί την υλοποίησή της σύμφωνα με το άρθρο 35 του ΓΚΠΔ,

δ) συνεργάζεται με την εποπτική αρχή,

ε) ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του ΓΚΠΔ, και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας.

Οι δικαιούχοι συμμετοχής είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα, όπως ορίζονται στο άρθρο 25 του Ν.4412/2016.

1. Εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο θα πρέπει:

- να πληροί τις απαιτήσεις του άρθρου 37 του 2016/679 Κανονισμού και
- να είναι πιστοποιημένος ως ΥΠΔ από αρμόδιο εθνικό φορέα πιστοποίησης DPO ώστε να οριστεί ως ΥΠΔ (DPO) Δήμου Θέρμης,
- να δηλώσει την ομάδα έργου και υποστήριξης ΥΠΔ που θα τον υποστηρίζει στα καθήκοντά του, αποτελούμενη τουλάχιστον από έναν πτυχιούχο νομικό και έναν πτυχιούχο πληροφορικό ΠΕ ή ΤΕ (στις ειδικότητες αυτές μπορεί να συμπεριλαμβάνεται και ο ίδιος ο πιστοποιημένος ΥΠΔ που υποβάλλει την προσφορά και που θα οριστεί ως ΥΠΔ Δήμου Θέρμης).

2. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο θα πρέπει:

- να πληροί τις απαιτήσεις του άρθρου 37 του 2016/679 Κανονισμού
- να ορίσει με την προσφορά του το κατάλληλα εκπαιδευμένο άτομο, που θα είναι ο πιστοποιημένος ως ΥΠΔ από αρμόδιο εθνικό φορέα πιστοποίησης DPO για να οριστεί ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων του Δήμου Θέρμης,
- να δηλώσει την ομάδα έργου και υποστήριξης ΥΠΔ που θα τον υποστηρίζει στα καθήκοντά του αποτελούμενη από έναν πτυχιούχο νομικό και έναν πτυχιούχο πληροφορικό ΠΕ ή ΤΕ (στις ειδικότητες αυτές μπορεί να συμπεριλαμβάνεται και ο ίδιος ο πιστοποιημένος ΥΠΔ που θα οριστεί ως ΥΠΔ Δήμου Θέρμης).

Υποχρεώσεις και καθήκοντα αναδόχου και της ομάδας υποστήριξης αυτού - Όροι Εκτέλεσης της Υπηρεσίας

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει την υπηρεσία σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της σχετικής μελέτης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να υλοποιηθούν οι υπηρεσίες κατά τρόπο άρτιο και πλήρη και μέσα στο προβλεπόμενο, από την παρούσα μελέτη, χρονικό διάστημα.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να βελτιώσει την παροχή των υπηρεσιών του εάν οι υπηρεσίες εκτελούνται με τρόπο που δεν ανταποκρίνεται στους όρους της μελέτης.
4. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς τις υποδείξεις της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου Θέρμης εντός της από την ίδια οριζόμενης προθεσμίας, η Υπηρεσία μπορεί να προβεί στην τακτοποίηση της ορθής εκτέλεσης εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα του Δήμου Θέρμης τρόπο.
5. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει αποκλειστικώς κάθε ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ή ζημία ήθελε επέλθει σε αυτόν, το προσωπικό του ή τρίτο και ρητά ευθύνεται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει, εξ αφορμής της ανωτέρω υπηρεσίας και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης αυτής. Θα ευθύνεται αποκλειστικά και μόνο ο ανάδοχος και ο Δήμος δεν θα έχει καμία απολύτως ποινική ή αστική ευθύνη.
6. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εκχωρήσει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση του με τον Δήμο Θέρμης.
7. Όταν ο Ανάδοχος επικαλείται ανώτερη βία, φέρει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός το βάρος της απόδειξής της. Υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά

και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 204 του Ν.4412/2016.

8. Κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ 2, του άρθρου 18 και του άρθρου 130 του Ν.4412/2016, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.
9. Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4412/2016

Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος, θα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και θα εκτελεί τις παρακάτω εργασίες:

- όλα τα αναφερόμενα στο Τμήμα 4 άρθρα 37-39 “Ορισμός υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων” του ΓΚΠΔ (ΕΕ) 2016/679
- ενημερώνει και συμβουλεύει τις υπηρεσίες του Δήμου και τους εργαζομένους που εκτελούν την επεξεργασία ή εμπλέκονται με οποιονδήποτε τρόπο στη διαχείριση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σχετικά με τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την ισχύουσα Ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- καθοδηγεί και υποστηρίζει τις υπηρεσίες του Δήμου και τους εργαζομένους που εκτελούν την επεξεργασία για την εφαρμογή των κατάλληλων μέτρων και για την απόδειξη της συμμόρφωσης, ιδίως όσον αφορά τον προσδιορισμό των κινδύνων που συνδέονται με την επεξεργασία, την εκτίμηση τους από άποψη προέλευσης, φύσης, πιθανότητας και σοβαρότητας και τον εντοπισμό των βέλτιστων πρακτικών για τον περιορισμό των κινδύνων, παρακολουθεί τη συμμόρφωση με ισχύουσα ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και με τις πολιτικές του Δήμου σε σχέση με την προστασία των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένης της πρότασης αναμόρφωσης των διαδικασιών, της επικαιροποίησης της χαρτογράφησης δεδομένων και ροών, της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων του Δήμου που ασχολούνται με τις διαδικασίες επεξεργασίας, και τη διενέργεια σχετικών ελέγχων
- παρέχει συμβουλές, όταν ζητηθεί, όσον αφορά την εκτίμηση των επιπτώσεων και του αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων και παρακολουθεί την υλοποίηση (απόδοση) της σύμφωνα με το άρθρο 35 του Γενικού Κανονισμού 2016/679 (ΓΚΠΔ),
- παρακολουθεί, επικαιροποιεί και συμπληρώνει τα σχέδια, τις πολιτικές και τις διαδικασίες του υπεύθυνου επεξεργασίας σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και αυτών που μνημονεύονται στη “Λίστα Κενών”, στη “Μελέτη Ανάλυσης Επικινδυνότητας” και στη “Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου” και συμπεριλαμβανομένων: της πρότασης αναμόρφωσης διαδικασιών, της επικαιροποίησης της χαρτογράφησης δεδομένων και ροών, της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης, της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και της διενέργειας των σχετικών ελέγχων
- συνεργάζεται με την εκάστοτε εποπτική Αρχή και την Ευρωπαϊκή και την Εθνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων και ενεργεί ως πρόσωπο επικοινωνίας για ζητήματα που

σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του Γενικού Κανονισμού 2016/679 (ΓΚΠΔ) και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε θέμα συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας λαμβάνοντας υπόψη τυχόν ύπαρξη κινδύνου και συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής και το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας και εκπροσωπεί τον Δήμο ενώπιον αρμοδίων αρχών ως Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων

- είναι διαθέσιμος διαρκώς παρέχοντας διασφάλιση της δυνατότητας επικοινωνίας των υποκειμένων των δεδομένων μαζί του για κάθε ζήτημα σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων και την άσκηση των δικαιωμάτων τους. Η διαθεσιμότητά του δύναται να εξασφαλιστεί είτε με φυσική παρουσία στις ίδιες εγκαταστάσεις με τους υπαλλήλους, είτε μέσω ανοικτής τηλεφωνικής γραμμής ή άλλου ασφαλούς τρόπου επικοινωνίας
- συντάσσει και υποβάλει για έγκριση Πολιτικές Προστασίας Δεδομένων
- έχει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σε πράξεις επεξεργασίας και εγκαταστάσεις σχετικών υποδομών, εφόσον κρίνεται απολύτως απαραίτητο με σκοπό την ορθή ενάσκηση των καθηκόντων του
- συνεργάζεται με όλη την διοικητική ιεραρχία του Δήμου και ιδιαίτερα με την επιτροπή παρακολούθησης και εκτέλεσης της σύμβασης ή παραλαβής της σύμβασης ή τον επόπτη παρακολούθησης της σύμβασης που μπορεί να ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και παρέχει εξατομικευμένα συμβουλές ανά Δ/νση, Τμήμα και Γραφείο σχετικά με το πλαίσιο του ΓΚΠΔ
- όλες οι απαντήσεις, προτάσεις, ενημερώσεις, οδηγίες, συμβουλές του ΥΠΔ προς τον Δήμο δίνονται δια του γραπτού λόγου
- αξιοποιεί και επικαιροποιεί τις υπάρχουσες καταγραφές ροών, διαδικασιών, συστημάτων και προσώπων που προβαίνουν σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων
- διαχειρίζεται και μειώνει τους κινδύνους αποκλίσεων και τους κινδύνους από την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων
- προσδιορίζει και εισηγείται σε κάθε οργανική μονάδα του Δήμου τις συμβάσεις για τις οποίες απαιτούνται διατυπώσεις συμμόρφωσης, έντυπα ενημέρωσης και χορήγησης συγκατάθεσης και ελέγχει την υλοποίηση της διαδικασίας συμμόρφωσης για κάθε σύμβαση
- διαχειρίζεται τα αιτήματα των υποκειμένων
- αναπτύσσει το σχέδιο απόκρισης για την παραβίαση δεδομένων, προετοιμάζει και επιμελείται το πρωτόκολλο γνωστοποίησης παραβίασης στην εποπτεύουσα αρχή και τη σχετική ανακοίνωση στα υποκείμενα
- συμβουλεύει για την ανάγκη διεξαγωγής αξιολόγησης αντικτύπου δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (DPIA) με τη χρήση προκαθορισμένων προτύπων και να εξασφαλίζει την υποβολή τους με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ανάλογα με την περίπτωση
- προτείνει και υποστηρίζει τη διαμόρφωση οργανωτικών και τεχνικών μέτρων και τη δημιουργία και υλοποίηση πρότυπων εγγράφων διαδικασιών για όλες τις οργανικές μονάδες του Δήμου

- πραγματοποιεί ετήσιο έλεγχο των υφιστάμενων τεχνικών υποδομών με κατάλληλα τεχνικά μέτρα προκειμένου να διασφαλισθεί το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τα άρθρα 32 επ. του ΓΚΠΔ.
- Πραγματοποιεί αναθεώρηση ή συγγραφή των πολιτικών ασφαλείας (information system security policy) βάσει του κανονισμού, όποτε κρίνεται απαραίτητο.
- Εκτελεί έλεγχο για την εφαρμογή του πλάνου συμμόρφωσης (compliance plan)
- Ενημέρωση προσωπικού σε περίπτωση νέων αλλαγών κατά τον έλεγχο των συστημάτων του πλάνου συμμόρφωσης (compliance plan).

Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

Ο Δήμος Θέρμης υποχρεούται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης να δημοσιεύσει τα στοιχεία επικοινωνίας του ΥΠΔ στην ιστοσελίδα του και σε κάθε πρόσφορο σημείο δημοσιότητας καθώς και να αποστείλει την ανακοίνωση των στοιχείων επικοινωνίας του DPO στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (με την αποστολή του σχετικού εντύπου ανακοίνωσης DPO προς την ΑΠΔΠΧ).

Ο Δήμος Θέρμης υποχρεούται να διευκολύνει την εργασία του αναδόχου, όπως η συνεργασία με τη διοίκηση και τους υπηρεσιακούς παράγοντες και η πρόσβαση στα δεδομένα όταν αυτό είναι αναγκαίο για το έργο του ΥΠΔ

Ο Δήμος Θέρμης υποχρεούται να εξασφαλίσει στον ΥΠΔ α) ότι θα εκπληρώνει τα καθήκοντά του με ανεξάρτητο τρόπο (δε θα λαμβάνει εντολές για την άσκηση των καθηκόντων του) και δε θα κηρύσσεται έκπτωτος ούτε θα υφίσταται κυρώσεις επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του σύμφωνα με το νόμο και τα έγγραφα της σύμβασης και β) χώρο εργασίας για τις ημέρες που ο ΥΠΔ ασκεί τα καθήκοντά του σε εγκαταστάσεις των υπηρεσιών του Δήμου.

Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής η οποία θα είναι σύμφωνη με την παρούσα μελέτη και θα αφορά στο τελικό σύνολο του προϋπολογισμού της μελέτης.

B. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Διάρκεια σύμβασης - Χρόνοι παράδοσης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού και λήγει σε **δύο (2) έτη**.

Τα συμφωνητικά καταχωρίζονται στο ΚΗΜΔΗΣ αμέσως μετά την υπογραφή τους και πριν την εκτέλεση οποιασδήποτε δαπάνης, σύμφωνα με το άρθρο 10 παρ. 1, η) της Απόφασης 76928 των Υπουργών Ανάπτυξης & Επενδύσεων - Επικρατείας (ΦΕΚ Β' 3075/13-07-2021).

Παραδοτέα - Διαδικασία Παραλαβής / Παρακολούθησης

Η παραλαβή των παραδοτέων θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2019 και όπως αυτά αναφέρονται παρακάτω:

- Παροχή ενημέρωσης και συμβουλών στον υπεύθυνο επεξεργασίας (Δήμο Θέρμης), καθώς και στο προσωπικό που απασχολεί, σχετικά με τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων για 12 μήνες. Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς (άμα τη λήξη έκαστου τριμήνου) - ως παραδοτέου - στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.
- Επίσκεψη στις υπηρεσίες του Δήμου Θέρμης (4) ημέρες τον μήνα σε προκαθορισμένες ημέρες και ώρες σε συνεννόηση με τον εκάστοτε προϊστάμενο της οργανικής μονάδας που θα επισκεφτεί ο ΥΠΔ. Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς (άμα τη λήξη έκαστου τριμήνου) που θα συμπεριλαμβάνει (12) πρακτικά συνάντησης - ένα πρακτικό ανά επίσκεψη - συνάντηση με τις υπηρεσίες - ως παραδοτέου - στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.
- Επιπλέον της παραπάνω φυσικής παρουσίας θα πραγματοποιείται και απασχόληση του ΥΠΔ εξ αποστάσεως έως τέσσερις (4) μέρες τον μήνα για τις ανάγκες και τα θέματα που προκύπτουν στον Δήμο Θέρμης και σε συνεννόηση με τον εκάστοτε προϊστάμενο της οργανικής μονάδας που προέκυψαν οι ανάγκες. Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς (άμα τη λήξη έκαστου τριμήνου) που θα αναφέρει με σαφήνεια τα θέματα και τις ανάγκες που αντιμετωπίστηκαν, επιλύθηκαν ή διευθετήθηκαν στο τρίμηνο αναφοράς κατά την εξ αποστάσεως απασχόληση του ΥΠΔ - ως παραδοτέου - στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.
- Παροχή συμβουλών και έλεγχος της απαίτησης υλοποίησης ΕΑΠΔ (Εκτίμηση Αντίκτυπου στα Προσωπικά Δεδομένα) και παρακολούθηση του αποτελέσματος. Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς (άμα τη λήξη έκαστου τριμήνου) - ως παραδοτέου - στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.
- Συνεργασία με ΑΠΔ (Αρχή προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα) και εκπροσώπηση ως σημείο επαφής για ΑΠΔ σχετικά με ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία. Υποβολή υλικού τεκμηρίωσης της επικοινωνίας ανά τρίμηνο, με τριμηνιαία αναφορά (άμα τη λήξη έκαστου τριμήνου) -ως παραδοτέου -στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.
- Παρακολούθηση της συμμόρφωσης του Δήμου Θέρμης με το σύνολο της νομοθεσίας που αφορά την προστασία δεδομένων και κατά τη διάρκεια ελέγχων, δραστηριοτήτων ενημέρωσης και εκπαίδευσης του προσωπικού που συμμετέχει σε πράξεις επεξεργασίας. Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς που θα συμπεριλαμβάνει τα πρακτικά συνάντησης ανά δραστηριότητα με (άμα τη λήξη έκαστου τριμήνου) - ως παραδοτέου - στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.
- Εκπροσώπηση ως σημείο επαφής για αιτήματα φυσικών προσώπων που αφορούν την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και την άσκηση των δικαιωμάτων τους. Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς αιτημάτων- ως παραδοτέου - στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.
- Υποβολή ετήσιας αναφοράς που περιέχει πληροφορίες που συγκεντρώνονται κατά τον ετήσιο έλεγχο των υφιστάμενων τεχνικών υποδομών με κατάλληλα τεχνικά μέτρα προκειμένου να διασφαλισθεί το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τα άρθρα 32 επ.του ΓΚΠΔ.-ως παραδοτέου - στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.

- Παρακολούθηση, επικαιροποίηση ή (και) συμπλήρωση των σχεδίων, των πολιτικών και των διαδικασιών του υπεύθυνου επεξεργασίας σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και αυτών που μνημονεύονται στη “Λίστα Κενών”, στη “Μελέτη Ανάλυσης Επικινδυνότητας” και στη “Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου” και συμπεριλαμβανομένων: της πρότασης αναμόρφωσης διαδικασιών, της επικαιροποίησης της χαρτογράφησης δεδομένων και ροών, της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης, της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και της διενέργειας των σχετικών ελέγχων. Υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς παρακολούθησης - ως παραδοτέου - στον Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής της υπηρεσίας με κοινοποίηση στο Γραφείο Δημάρχου.

Παρακολούθηση της υπηρεσίας (άρθρο 216 του Ν.4412/2016)

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Θέρμης ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ή την επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης ή τον επόπτη παρακολούθησης που ορίζεται από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 216 του Ν.4412/2016. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της μελέτης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Παραλαβή του αντικειμένου της υπηρεσίας (άρθρο 219 του Ν.4412/2016)

Η παραλαβή του αντικειμένου της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

Απόρριψη παραδοτέου–Αντικατάσταση (άρθρα 220 του Ν.4412/2016)

Η οριστική απόρριψη ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών και η αντικατάσταση τους γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 220 του Ν.4412/2016

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Εμπιστευτικότητα- Εχεμύθεια

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως διαγράμματα, σχέδια, πλάνα, στατιστικά στοιχεία και όλα τα σχετικά έγγραφα ή στοιχεία που αποκτώνται, συγκεντρώνονται ή καταρτίζονται από τον συμβαλλόμενο κατά την εκτέλεση της εργασίας αυτής είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην

απόλυτη κυριότητα του Δήμου Θέρμης.

Ο συμβαλλόμενος, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Δήμου Θέρμης δεν αποκαλύπτει καμία πληροφορία που του δόθηκε, ούτε κοινοποιεί στοιχεία ή έγγραφα των οποίων έλαβε γνώση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον συμβαλλόμενο της ως άνω υποχρέωσής του, ο Δήμος Θέρμης δικαιούται να απαιτήσει: α) την αποκατάσταση κάθε ζημίας, που ενδεχομένως προκύψει, συνεπεία της κοινοποιήσεως εγγράφων – στοιχείων, πληροφοριών σε τρίτους και β) την άμεση και στο διηνεκές παύση κοινοποίησης εγγράφων – στοιχείων σε τρίτους στο μέλλον.

Ο συμβαλλόμενος με κανένα τρόπο δεν προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετιζόμενες με την εν γένει κατάσταση του Δήμου, χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια του Δήμου Θέρμης

Ο συμβαλλόμενος δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου και της εμπιστευτικότητας σχετικά με την άσκηση των καθηκόντων του, ευθυνόμενος και για τυχόν συναφείς παραβάσεις των μελών της ομάδας που τον συνεπικουρεί, υπογράφοντας υπεύθυνη δήλωση απορρήτου αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1%, για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Η πληρωμή της αξίας της υπηρεσίας στον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά, μετά την ολοκλήρωση των τριμηνιαίων παραδοτέων, όπως περιγράφονται παρακάτω και για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου μετά την οριστική παραλαβή του τμήματος της προσφερόμενης υπηρεσίας που αφορά η πληρωμή από την αρμόδια Επιτροπή

Παραλαβής, της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου και την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής από τον Δήμο.

Μετά το πέρας κάθε τριμήνου ανά έτος ο ανάδοχος θα καταθέτει τιμολόγιο. Ειδικότερα:

“Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679”	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ (€)
1η πληρωμή (παραδοτέα Α΄ τριμήνου)	Μήνες	(3)	1.512,09
2η πληρωμή (παραδοτέα Β΄ τριμήνου)	Μήνες	(3)	1.512,09
3η πληρωμή (παραδοτέα Γ΄ τριμήνου)	Μήνες	(3)	1.512,09
4η πληρωμή (παραδοτέα Δ΄ τριμήνου)	Μήνες	(3)	1.512,09
ΣΥΝΟΛΟ			6.048,39
Φ.Π.Α. 24%			1.451,62
ΠΛΗΡΩΤΕΟ			7.500,00

Δ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α) Απαιτήσεις

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει:

- να έχει υλοποιήσει δυο (2) τουλάχιστον έργα συμμόρφωσης και εφαρμογής με τον ΓΚΠΔ εκ των οποίων το ένα τουλάχιστον σε φορείς Ο.Τ.Α. ή δημοσίου τομέα ή ευρύτερου δημόσιου τομέα.
- να είναι ο ίδιος ή εφόσον είναι νομικό πρόσωπο να διαθέτει στην ομάδα έργου ένα (1) τουλάχιστον μέλος με πιστοποίηση DPO από αρμόδιο φορέα πιστοποίησης DPO και
- να διαθέτει την κατάλληλη ομάδα έργου που να καλύπτει τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του έργου

Η ομάδα έργου και πιστοποίησης θα πρέπει να απαρτίζεται:

1. από ΥΠΔ που υποβάλλει την προσφορά και που θα οριστεί ως ΥΠΔ Δήμου Θέρμης) από έναν τουλάχιστο πτυχιούχο νομικό με αποδεδειγμένη εμπειρία δύο (2) ετών σε θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων
2. από έναν τουλάχιστο πτυχιούχο πληροφορικό πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης (ΠΕ ή ΤΕ) (στις ειδικότητες αυτές μπορεί να συμπεριλαμβάνεται και ο ίδιος ο πιστοποιημένος ΥΠΔ που υποβάλλει την προσφορά και που θα οριστεί ως ΥΠΔ Δήμου Θέρμης).

β) Υποχρεώσεις συμμετέχοντα

Ο συμμετέχων, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει:

1. Βεβαίωση υλοποίησης δυο (2) τουλάχιστον έργων συμμόρφωσης και εφαρμογής με τον ΓΚΠΔ εκ των οποίων το ένα τουλάχιστον σε φορείς Ο.Τ.Α. ή δημοσίου τομέα ή ευρύτερου δημόσιου τομέα.
2. Πιστοποίηση ως ΥΠΔ από αρμόδιο εθνικό φορέα πιστοποίησης DPO

3. Πτυχίο νομικής
4. Πτυχίο πληροφορικού πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης (ΠΕ ή ΤΕ)
5. Αποδεικτικό εμπειρίας (ήτοι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ή βεβαιώσεις εργοδότη) σε θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων
6. Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει την κατάλληλη ομάδα έργου που να καλύπτει τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του έργου
7. Βιογραφικά σημειώματα της προτεινόμενης ομάδα έργου.

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και την εθνική νομοθεσία	ΜΗΝΕΣ	24

Συντάχθηκε
Θέρμη, 11/06/2024
Η Προϊσταμένη Τμήματος
Διοικητικής Μέριμνας

Ελένη Νικολαΐδου

Εγκρίθηκε/Θεωρήθηκε
Θέρμη, 11/06/2024
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διοικητικών Υπηρεσιών

Μαρία Παπαδοπούλου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΕΩΝ
Αριθμός Μελέτης: 4/2024

Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Υπηρεσία: Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου
Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO)
σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του
Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και
την εθνική νομοθεσία για δύο (2) έτη
Προϋπολογισμός: 14.880,00€

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ εφόσον δεν ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η πληρωμή θα γίνεται (μετά την εφάπαξ παράδοση των υπηρεσιών) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το 100% της αξίας του τιμολογίου, μετά την παράδοση και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και μετά τη σχετική έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος, αφού δε γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης και να παραδίδει εμπρόθεσμα τα αναγκαία παραστατικά-δικαιολογητικά στην Οικονομική Υπηρεσία προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

Ρήτρα αναπροσαρμογής των τιμών, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Ν.4965/2-9-2022 ΦΕΚ 162/02-09-2022 Τεύχος Α'.

Συντάχθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Η Συντάκτρια

Εγκρίθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Ο Αν. Προϊστάμενος
του τμήματος

Θεωρήθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Ο Αν. Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης

Κανελλία Χαραμόγλου

Αθανάσιος Κολοκυθάς

Θεοφάνης Τσαπικούνης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΕΩΝ
Αριθμός Μελέτης: 4/2024

Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Υπηρεσία: Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου
Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO)
σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του
Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και
την εθνική νομοθεσία για δύο (2) έτη
Προϋπολογισμός: 14.880,00€

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και την εθνική νομοθεσία	ΜΗΝΕΣ	24	500,00 €	12.000,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ	12.000,00 €
				ΦΠΑ 24%	2.880,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	14.880,00 €

Ο καθορισμός της τιμής μονάδας έγινε σύμφωνα με στοιχεία έρευνας αγοράς

Συντάχθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Η Συντάκτρια

Κανελλία Χαραμόγλου

Εγκρίθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Ο Αν. Προϊστάμενος
του τμήματος

Αθανάσιος Κολοκυθάς

Θεωρήθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Ο Αν. Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης

Θεοφάνης Τσαπικούνης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΕΩΝ
Αριθμός Μελέτης: 4/2024

Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Υπηρεσία: Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου
Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO)
σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του
Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και
την εθνική νομοθεσία για δύο (2) έτη
Προϋπολογισμός: 14.880,00€

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου και την εθνική νομοθεσία	ΜΗΝΕΣ	24		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	

Συντάχθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Η Συντάκτρια

Κανελλία Χαραμόγλου

Εγκρίθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Ο Αν. Προϊστάμενος
του τμήματος

Αθανάσιος Κολοκυθιάς

Θεωρήθηκε
Θέρμη, 20/06/2024
Ο Αν. Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης

Θεοφάνης Τσαπικούνης

Θέρμη .../.../2024
Ο Προσφέρων

Υπογραφή/Σφραγίδα