



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΕΩΝ

## ΜΕΛΕΤΗ 35/2024

**Τίτλος: «Μίσθωση, συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση  
των φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων  
του Δήμου Θέρμης )**

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Τεχνική Έκθεση  
Τεχνική Περιγραφή-Τεχνικές Προδιαγραφές  
Προμέτρηση  
Προϋπολογισμός  
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**  
**ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**  
**Τεχνικές προδιαγραφές 2/2024**

**Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ**  
«Μίσθωση, συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση  
των φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών  
μηχανημάτων του Δήμου Θέρμης»

## **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

### **Γενικά**

Η μελέτη αυτή, έχει ως αντικείμενο την πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την Μίσθωση & Συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση των φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων.

Τα ανωτέρω είδη εμπίπτουν στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV):

1. 50313200-4 Υπηρεσίες συντήρησης φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων
2. 30120000-6 Φωτοαντιγραφικές συσκευές και εκτυπωτικά μηχανήματα όφσσετ

### **Τεκμηρίωση αναγκαιότητας της ανάθεσης – στόχοι της σύμβασης**

Η μελέτη αυτή έχει ως αντικείμενο την πρόσκληση υποβολής για την μίσθωση, συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση των φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων που διαθέτει ο Δήμος Θέρμης και τα σχολεία της Αθμιας και Βθμιας εκπαίδευσης του Δήμου. (πλέον θα αναφέρονται ως Δήμος Θέρμης). Ο ανάδοχος θα μισθώνει, θα συντηρεί, θα επισκευάζει και θα αναβαθμίζει κατά την διάρκεια της σύμβασης όλο τον εξοπλισμό που πιθανόν να χρειαστεί ο Δήμος Θέρμης, ανάλογα με τις ανάγκες του, για την εύρυθμη και αδιάλειπτη λειτουργία του. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα έτος (12 μήνες) από την υπογραφή της σύμβασης για τα εκτυπωτικά της Ομάδας Α και από τις 01-11-2024 έως και την λήξη της, για την Ομάδα Β. Η δύο συμβάσεις έχουν διαφορετική ημερομηνία έναρξης αλλά ίδια ημερομηνία λήξης.

### **Συνοπτική περιγραφή της υπηρεσίας**

Ο ανάδοχος θα μισθώνει, θα συντηρεί και θα αναβαθμίζει κατά την διάρκεια της σύμβασης όλο τον εξοπλισμό που πιθανόν να χρειαστεί ο Δήμος Θέρμης, ανάλογα με τις ανάγκες του, για την εύρυθμη και αδιάλειπτη λειτουργία του.

Τα φωτοαντιγραφικά και οι εκτυπωτές που χρειάζεται ο Δήμος Θέρμης, αναφέρονται συνολικά στους παρακάτω πίνακες, Ομάδα Α Πίνακας 1 και Ομάδα Β Πίνακας 2.

### Στοιχεία ωριμότητας της σύμβασης

Η δαπάνη της προμήθειας έχει ενταχθεί στον Προϋπολογισμό του Δήμου Θέρμης και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους, ανέρχεται στο ποσό των 193.403,92€ με Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α: 10.6224.002 προϋπολογισμού 149.240,08€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και Κ.Α: 10.6264.003 προϋπολογισμού 44.163,84€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% για το οικονομικό έτος 2024 και 2025 ως εξής:

Κωδικός αριθμός εξόδου	Περιγραφή	Κατανομή κατ' έτος	
		2024	2025
02.10.6264.002	Μίσθωση & Συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων	50.000,00 €	99.240,08 €
02.10.6264.003	Μίσθωση & Συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση των εκτυπωτικών μηχανημάτων	15.000,00 €	29.163,84 €

Συντάχθηκε  
Θέρμη, 24/07/2024

Ο συντάκτης

Γεώργιος Γιργωλάς

Εγκρίθηκε  
Θέρμη, 24/07/ 2024

Ο Προϊστάμενος Τ.Π.Ε.

Γεώργιος Γιργωλάς

Θεωρήθηκε  
Θέρμη, 24/07/2024

Ο Αν. Προϊστάμενος  
Διεύθυνσης

Ιωάννης Παύλου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ  
Τεχνικές προδιαγραφές 2/2024

Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ  
«Μίσθωση, συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση  
των φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών  
μηχανημάτων του Δήμου Θέρμης»

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

#### Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

##### Ομάδα Α

Τα φωτοαντιγραφικά και οι εκτυπωτές που έχει ο Δήμος Θέρμης στα δημοτικά κτήρια, αναφέρονται συνολικά στον παρακάτω Πίνακα 1.

Πίνακας 1. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Δημαρχείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Α]	1	Εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	6
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	1	Έγχρωμος εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	2		
2	Τ.Π.Ε.	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	1		
3	Τεχνική Υπηρεσία	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	1	HP LaserJet 400 M401dn	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	1	Εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	4
4	Οικονομική Υπηρεσία	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	1	Εκτυπωτής laser δικτυακός 20 σελίδων	3
				Εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	7
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	1	Εκτυπωτής laser δικτυακός 40 σελίδων	4
				Έγχρωμος εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	3
5	Πολεοδομία	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	1	Εκτυπωτής laser δικτυακός 40 σελίδων	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	2		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	1		
6	Εργοτάξιο Δήμου Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	1		
7	Κ.Ε.Π. Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	1	Εκτυπωτής laser δικτυακός 40 σελίδων	1

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
8	Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Εθελοντισμού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [B]	1	Έγχρωμος εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	2
9	Γραφείο Ανέργων - Παιδεία			Εκτυπωτής laser δικτυακός 20 σελίδων	1
10	Κοινωνικό Πρατήριο	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	1		
11	Νομική Υπηρεσία	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	1		
12	Κέντρο Κοινότητας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	1		
13	Πολιτιστικό Κέντρο Θέρμης	Φωτοτυπικό Cannon image Runner 2530i - Κ.Π.Θέρμης	1	HP LaserJet Pro P1102	1
				HP LaserJet Pro M102a	4
				HP Laser 107a	4
				HP Deskjet Ink Advantage 2515	1
				HP LaserJet 1018	1
				Epson Eco tank L1210	1
				Brother DCP-1612W series	1
				3D εκτυπωτής	1
14	ΔΑΚ Θέρμης	Πολυμηχάνημα Samsung X press m 2675	1	HP Laser Jet 1000 Series (μόνο αποδείξεις)	1
				HP LaserJet Pro P1606	1
				Samsung Laser MONO SL- M 2026	1
15	Βοήθεια στο Σπίτι Θέρμης			MFP laser δικτυακός 40 σελίδων	1
16	Δημοτικός Β/Ν.Σ ΘΕΡΜΗΣ	Panasonic DP - 8016P	1	HP LASER JET PRO	1
17	ΚΔΑΠ-ΜΕΑ Θέρμης			MFP έγχρωμος laser δικτυακός 40 σελίδων	1
18	Β/Ν.Σ Μελισσόπουλα			MFP laser δικτυακός 40 σελίδων	1

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
19	Ιατρείο Τριαδίου			HP LaserJet Pro P1102	1
20	Πολιτιστικό Κέντρο - Τριάδι	Panasonic DP - 8016P	1	HP LaserJet P1005	1
21	Νέα Ραιδεστός	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]	1		
22	Ιατρείο Νέας Ραιδεστού			HP LaserJet Pro P1102	1
23	Πολιτιστικό Κέντρο - Νέα Ραιδεστός	Panasonic DP - 8016P	1	HP LaserJet P1005	1
24	Νέο Ρύσιο	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	1		
25	Ιατρείο Νέου Ρυσίου			Εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	1
26	Πολιτιστικό Κέντρο - Ν. Ρύσιο	Panasonic DP - 8016P	1	Prn HP LaserJet P1005	1
27	Β/Ν.Σ Ελαφάκια			MFP laser δικτυακός 40 σελίδων	1
28	Ταγαράδες	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	1		
29	Ιατρείο Ταγαράδων			Εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	1
30	Πολιτιστικό Κέντρο - Ταγαράδες	Panasonic DP - 8016P	1	Prn HP LaserJet P1005	1
31	ΚΕ.Π. Υγείας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	1		
32	Τρίλοφος	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [B]	1	Εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	2
33	Ιατρείο Τριλόφου			MED - Prn HP LaserJet Pro P1102 - Ιατρείο ΚΑΠΗ Τριλόφου	1
34	Πολιτιστικό Κέντρο - Τρίλοφος	Rex Rotary MP 2000	1	Prn HP Laser 107a	1
35	Καρδία	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]	1		
36	Ιατρείο Καρδίας			HP LaserJet Pro P1102	1
37	Π.Σ ΚΑΡΔΙΑΣ «ΓΛΥΚΕΣ ΜΕΛΩ-ΔΙΕΣ»			MFP laser δικτυακός 40 σελίδων	1
38	Πολιτιστικό Κέντρο - Καρδία			Prn HP LaserJet P1006	

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
39	Κάτω Σχολάρι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	1		
40	Ιατρείο Κάτω Σχολαρίου			HP LaserJet Pro P1102	1
41	Κ.Ε.Π. Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	1	HP LaserJet P2055dn	1
42	Ιατρείο Πλαγιαρίου			HP LaserJet 1018	1
43	Β/Ν.Σ ΠΛΑΓΙΑΡΙΟΥ «ΝΟΤΕΣ ΣΤΟΡΓΗΣ»			MFP laser δικτυακός 40 σελίδων	1
44	Πολιτιστικό Κέντρο - Πλαγιάρι			HP LaserJet Pro P1102	1
45	Βασιλικά	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	1	MFP εγχρωμος laser δικτυακός 40 σελίδων	1
46	Ιατρείο Βασιλικών			Lexmark E450dn	1
47	Κ.Ε.Π. Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	1		
	Βοήθεια στο Σπίτι Βασιλικών			HP LaserJet Pro P1102	1
48	Δημοτικός Β/Ν.Σ ΒΑΣΙΛΙΚΩΝ			MFP laser δικτυακός 40 σελίδων	1
49	Πολιτιστικό Κέντρο - Βασιλικών			HP LaserJet Pro P1102	1
50	Σουρωτή	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	1	Εκτυπωτής laser δικτυακός 20 σελίδων	1
				Prn Samsung SL-M2022	1
51	Ιατρείο Σουρωτής			Lexamrk E260dn	1
52	Πολιτιστικό Κέντρο - Σουρωτή			Canon MX360 (εκτυπωτής- scan)	1
53	Περιστερά	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	1		
54	Ιατρείο Περιστεράς			Εκτυπωτής laser δικτυακός 20 σελίδων	1
55	Αγία Παρασκευή	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	1		
56	Ιατρείο Αγίας Παρασκευής			Εκτυπωτής laser δικτυακός 30 σελίδων	1

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
57	Πολιτιστικό Κέντρο - Αγ. Παρασκευή			HP Deskjet 3050 (scan - copy)	1
58	Άγιος Αντώνιος	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]	1		
59	Ιατρείο Αγίου Αντωνίου			HP LaserJet Pro P1102	1
60	Λιβάδι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]	1		
61	Λιβάδι - ΚΕΠΕΑ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [B]	1		
62	Ιατρείο Λιβαδιού			HP LaserJet 1018	1
63	Μονοπήγαδο			MFP Εκτυπωτής laser δικτυακός 40 σελίδων	1
64	Ιατρείο Μονοπήγαδου			Prn HP LaserJet Pro P1102	1
65	Ιατρείο Λακκιάς			Εκτυπωτής laser 20 σελίδων	1

**ΣΥΝΟΛΟ 43**

**92**



**Ομάδα Β**

Τα φωτοαντιγραφικά και οι εκτυπωτές που έχουν τα σχολεία της Αθμιας και Βθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Θέρμης.

**Πίνακας 2. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ**

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	1ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	1	Ricoh Fax 1140I	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
2	2ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Samsung SF 370	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A10	1		
3	3ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
4	4ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
5	5ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	3
6	6ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A10	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
7	1ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
				HP OfficeJet Pro X476	1
8	2ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	3
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1		
9	3ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης - Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	2	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
10	4ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6	1		
11	5ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6	1		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1		
12	1ο Νηπιαγωγείο Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
13	2ο ηπιαγωγείο Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
14	3ο ηπιαγωγείο Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	HP ColorLaserJet CP1215	1
15	1ο Νηπιαγωγείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	2	HP LaserJet P2015	1
				HP LaserJet 1018	1

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
				HP DeskJet 1000	1
16	2ο Νηπιαγωγείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1		
17	3ο Νηπιαγωγείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
				HP OfficeJet 4500	1
18	1ο Δημοτικό Σχολείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1		
19	2ο Δημοτικό Σχολείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A10	1		
20	Νηπιαγωγείο Νέου Ρυσίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	HP DeskJet Advantage 3835	1
21	2ο Νηπιαγωγείο Νέου Ρυσίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1		
22	Δημοτικό Σχολείο Νέου Ρυσίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1	Samsung ML 1665	1
				Samsung SF 360	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
23	1ο Νηπιαγωγείο Ταγαράδων	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Lexmark Pro 209	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	2
24	10/Θέσιο Δημοτικό Σχολείο Ταγαράδων	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
25	1ο Νηπιαγωγείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
				HP Deskjet Advantage 2545	1
26	2ο Νηπιαγωγείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
				Samsung SF 375	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
27	3ο Νηπιαγωγείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	1	HP DeskJet INK Advantage 1015	1
28	1ο Δημοτικό Σχολείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	2	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
				Samsung ML 2580N	1
29	2ο Δημοτικό Σχολείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1	HP LaserJet P1102	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
30	Νηπιαγωγείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	Epson Stylus SX125	1

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
31	2ο Νηπιαγωγείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	HP LaserJet P2055dn	1
32	Δημοτικό Σχολείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
33	2ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	2
34	2/Θέσιο Νηπιαγωγείο Κάτω Σχολαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Κατηγορία A10	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1		
35	8/Θέσιο Δημοτικό Σχολείο Κάτω Σχολαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	2	HP Deskjet 4360	1
36	Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	HPDeskjet INK Advantage 1515	1
				Epson L 550	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
				Epson WF 3010	1
37	2ο Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2	1	Lexmark E360d	1
				HP Deskjet D2360	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
38	3ο Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Ricoh Fax 1140I	1
39	1ο Δημοτικό Σχολείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	Ricoh Fax 1140I	1
40	2ο Δημοτικό Σχολείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1		
41	1ο & 2ο Νηπιαγωγείο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1		
42	Δημοτικό Σχολείο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	2
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1		
43	1ο Νηπιαγωγείο Σουρωτής	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	2	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
				Brother HL 1110	1
44	1ο Νηπιαγωγείο Περιστεράς	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
45	4/Θέσιο Δημοτικό Σχολείο	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	HP OfficeJet 4500	1

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
	Περιστεράς			Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	2
				Oki B 412	1
				Sharp MX 2614	1
46	Νηπιαγωγείο Αγίου Αντωνίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A10	1	Oki B 412	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
47	Δημοτικό Σχολείο Αγίου Αντωνίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
48	1ο 2/Θέσιο Νηπιαγωγείο Αγίας Παρασκευής	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
49	Δημοτικό Σχολείο Αγίας Παρασκευής	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	1	HP LaserJet P1102	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1		
50	1ο Νηπιαγωγείο Λακκιάς	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
1	1ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	2		
2	2ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1	Philips Magic Seco primo	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	Lexmark E 260D	1
				HP LaserJet 1010	1
3	3ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1	HP LaserJet P2055dn	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	HP LaserJet P2014	1
				Samsung ML-2545	1
4	1ο Γενικό Λύκειο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	2	HP LaserJet 1020	2
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6	1	HP LaserJet P1102	1
				Lexmark E120	1
5	2ο Γενικό Λύκειο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	2
6	1ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1	Oki B412	2
7	2ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	1	HP LaserJet P1005	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1	Oki B412	2
				HP LaserJet 1020	1
8	3ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1	HP LaserJet P2055dn	1
9	Γενικό Λύκειο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B4	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	Lexmark E330	1
				HP OfficeJet 6700	1
10	2ο Γενικό Λύκειο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6	1	Epson WF 2660	1
				Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	1

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
11	Γυμνάσιο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1	Samsung ML 1670	2
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6	1		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1		
12	1ο Γενικό Λύκειο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1		
13	ΕΠΑΛ Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1	Εκτυπωτής Κατηγορίας B2	3
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4	1		
14	ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Α΄ Βαθμίδας (στροφή Νέου Ρυσίου)	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	1	Epson WP-4515	1
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1		
15	ΕΕΕΚ Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3	1		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7	1		
		Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9	1		

**ΣΥΝΟΛΟ 107**

**120**

**Κριτήριο ανάθεσης** της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, η οποία θα είναι σύμφωνη με τον προϋπολογισμό της μελέτης. Η προσφορά θα υποβάλλεται υποχρεωτικά για το σύνολο των ειδών του προϋπολογισμού της μελέτης.

## **Β. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης**

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για **ένα έτος (12 μήνες)** από την υπογραφή της σύμβασης για τα εκτυπωτικά της Ομάδας Α και από τις 01-11-2024 έως και την λήξη της, για την Ομάδα Β.

**Η δύο συμβάσεις έχουν διαφορετική ημερομηνία έναρξης αλλά ίδια ημερομηνία λήξης.**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει εγκαταστήσει όλα τα μηχανήματα και το κατάλληλο λογισμικό από την επομένη της υπογραφής της σύμβασης και **εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών.**

**Τόπος παράδοσης** 2ο χλμ. Θέρμης - Τριαδίου (στάση ΣΠΙΘΑ)

### **Εγγυήσεις-Τεχνική Υποστήριξη**

#### **ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Ο ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες μίσθωσης για τα φωτοτυπικά και εκτυπωτές των υπηρεσιών του Δήμου Θέρμης που περιγράφονται στον Πίνακα 1. Ειδικότερα, θα συντηρεί τα φωτοτυπικά και εκτυπωτές και θα τα διατηρεί σε καλή κατάσταση λειτουργίας, αντικαθιστώντας ή επισκευάζοντας εξαρτήματα όταν είναι αναγκαίο, καθώς και τα αναλώσιμα που προβλέπονται, με δικά του έξοδα.

Σε περίπτωση βλάβης εάν ο ανάδοχος κρίνει ότι χρειάζεται αντικατάσταση ο αντίστοιχος εξοπλισμός του Πίνακα 1 λόγω :

- II. Συχνών βλαβών
- III. Έλλειψη ανταλλακτικών
- IV. Ασύμφορης επισκευής

τότε θα παραχωρεί αντίστοιχο ισοδύναμο μηχάνημα (φωτοαντιγραφικό, εκτυπωτή), με την έννοια που περιγράφεται παρακάτω, χωρίς κανένα κόστος για τον Δήμο Θέρμης και θα συνεχίζεται η καταμέτρηση αντιγράφων στο νέο μηχάνημα έως το τέλος της σύμβασης. Η αντικατάσταση του μηχανήματος θα γίνεται μετά από τεκμηριωμένη έκθεση του αναδόχου και την σύμφωνη γνώμη του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Η ισοδυναμία στην λειτουργία των φωτοτυπικών θα εξεταστεί συγκριτικά τουλάχιστον στα εξής χαρακτηριστικά, εφόσον αυτά διατίθενται από τα αντίστοιχα υπάρχοντα μηχανήματα **Ομάδα Α, Πίνακας 1:**

A/A	Κατηγορία	Περιγραφή
1	Φ/Α Κατηγορίας [Α]	B/W,A4-A3,RADF,Εκτύπωση διπλής όψης, Ταχύτητα εκτύπωσης 50σελ. τουλάχιστον, Δικτυακός εκτυπωτής, Δικτυακό scanner Color 78σελ./λεπτό
2	Φ/Α Κατηγορίας [Β]	Έγχρωμο,A4-A3,RADF,Εκτύπωση διπλής όψης, Ταχύτητα εκτύπωσης 35σελ. τουλάχιστον, Δικτυακός εκτυπωτής, Δικτυακό scanner color 80σελ./λεπτό
3	Φ/Α Κατηγορίας [Γ]	B/W,A4-A3,RADF, Εκτύπωση διπλής όψης, Ταχύτητα εκτύπωσης 35σελ. τουλάχιστον, Δικτυακός εκτυπωτής, Δικτυακό scanner color 70σελ./λεπτό
4	Φ/Α Κατηγορίας [Δ]	B/W,A4-A3,RADF,Εκτύπωση διπλής όψης, Ταχύτητα εκτύπωσης 25σελ. τουλάχιστον, Δικτυακός εκτυπωτής, Δικτυακό scanner color 70σελ./λεπτό
5	Φ/Α Κατηγορίας [Ε]	B/W,A4-A3,RADF,Εκτύπωση διπλής όψης, Ταχύτητα εκτύπωσης 25σελ. τουλάχιστον, Δικτυακός εκτυπωτής, Δικτυακό scanner B/W 70σελ./λεπτό
6	Φ/Α Κατηγορίας [ΣΤ]	MFP B/W,A4,RADF,Εκτύπωση διπλής όψης, Ταχύτητα εκτύπωσης 20σελ. τουλάχιστον, Δικτυακός εκτυπωτής, Δικτυακό scanner color 20σελ./λεπτό

Η ισοδυναμία στην λειτουργία των φωτοτυπικών θα εξεταστεί συγκριτικά τουλάχιστον στα εξής χαρακτηριστικά, εφόσον αυτά διατίθενται από τα αντίστοιχα υπάρχοντα μηχανήματα **Ομάδα 2, Πίνακας 2:**

A/A	Κατηγορία	Περιγραφή
1	Φ/Α Κατηγορίας Α1	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα Α3 & Α4/ Ταχύτητα 25 σελ. τουλάχιστον Α4 το λεπτό/Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/Δύο κασέτες τροφοδοσίας 1000 φύλλων /βάση μηχανήματος /κάρτα δικτύου/Σαρωτής
2	Φ/Α Κατηγορίας Α2	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα Α3 & Α4/ Ταχύτητα 35 σελ. τουλάχιστον Α4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/Δύο κασέτες τροφοδοσίας 1000 φύλλων /βάση μηχανήματος/κάρτα δικτύου/Σαρωτής
3	Φ/Α Κατηγορίας Α3	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα Α3 & Α4/ Ταχύτητα 36 σελ. τουλάχιστον Α4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή /Δύο κασέτες τροφοδοσίας 1000φύλλων /κάρτα δικτύου/Σαρωτής Έγχρωμος – Ταχύτητα έως 70 σαρώσεων το λεπτό
4	Φ/Α Κατηγορίας Α4	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα Α3 & Α4/ Ταχύτητα 28 σελ. τουλάχιστον Α4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/Δύο κασέτες τροφοδοσίας 1000φύλλ./κάρτα δικτύου/Σαρωτής Έγχρωμος – Ταχύτητα έως 70 σαρώσεων το λεπτό

A/A	Κατηγορία	Περιγραφή
5	Φ/A Κατηγορίας A5	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα A3&A4/Ταχύτητα 16 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Μια κασέτα τροφοδοσίας 250φύλλ./βάση μηχανήματος/Σύνδεση USB/Σαρωτής
6	Φ/A Κατηγορίας A6	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα A3 & A4 /Ταχύτητα 42 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/Δύο κασέτες τροφοδοσίας 1000φύλλων/βάση μηχανήματος/κάρτα δικτύου/Σαρωτής
7	Φ/A Κατηγορίας A7	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα A3 & A4/Ταχύτητα 21 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/Μία κασέτα τροφοδοσίας 250 φύλλων./κάρτα δικτύου/Σαρωτής Έγχρωμος – Ταχύτητα έως 46 σαρώσεων το λεπτό
8	Φ/A Κατηγορίας A8	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα A3 & A4/Ταχύτητα 42 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/Δύο κασέτες τροφοδοσίας 1000φύλλ./κάρτα δικτύου/Σαρωτής Έγχρωμος – Ταχύτητα έως 70 σαρώσεων το λεπτό
9	Φ/A Κατηγορίας A9	Ασπρόμαυρο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα A4 /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων /Μία κασέτα τροφοδοσίας 250 φύλλων./κάρτα δικτύου/Σαρωτής Έγχρωμος
10	Φ/A Κατηγορίας A10	Έγχρωμο φωτοαντιγραφικό μηχάνημα A4 /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων /Μία κασέτα τροφοδοσίας 250 φύλλων./κάρτα δικτύου/Σαρωτής Έγχρωμος

A/A	Κατηγορία	Περιγραφή μηχανήματος
1	Κατηγορία B1	Ασπρόμαυρος Εκτυπωτής Laser A4/ Ταχύτητα 30 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/μια κασέτα τροφοδοσίας 250φύλλων /κάρτα δικτύου.
2	Κατηγορία B2	Ασπρόμαυρο Πολυμηχάνημα Laser A4/ Ταχύτητα 30 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/μια κασέτα τροφοδοσίας 250 φύλλων /κάρτα δικτύου/ Σαρωτής Έγχρωμος – Ταχύτητα έως 20 σαρώσεων το λεπτό / fax
3	Κατηγορία B3	Έγχρωμος Εκτυπωτής Laser A4/ Ταχύτητα 35 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/μια κασέτα τροφοδοσίας 250φύλλων. /κάρτα δικτύου
4	Κατηγορία B4	Έγχρωμο Πολυμηχάνημα Laser A4/ Ταχύτητα 30 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/μια κασέτα τροφοδοσίας 250 φύλλων /κάρτα δικτύου/ Σαρωτής Έγχρωμος – Ταχύτητα έως 30 σαρώσεων το λεπτό / fax
5	Κατηγορία B5	Έγχρωμο Πολυμηχάνημα Laser A4/ Ταχύτητα 25 σελ. τουλάχιστον A4 το λεπτό /Αυτόματη διπλή όψη/Αυτόματο τροφοδότη πρωτοτύπων με αναστροφή/μια κασέτα τροφοδοσίας 250 φύλλων /κάρτα δικτύου/ Σαρωτής Έγχρωμος – Ταχύτητα έως 30 σαρώσεων το λεπτό / fax

Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος θα αναλάβει επιπλέον:

- την εγκατάσταση και ρύθμιση των μηχανημάτων σε χώρους που θα υποδειχθούν, τις εργασίες ρύθμισης των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, με τις υποδείξεις του Τ.Π.Ε. του Δήμου Θέρμης, προκειμένου να καταστούν έτοιμα να χρησιμοποιηθούν σαν δικτυακοί εκτυπωτές,
- τις εργασίες ρύθμισης των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, με τις υποδείξεις του Τ.Π.Ε. του Δήμου Θέρμης, προκειμένου να καταστούν έτοιμα να χρησιμοποιηθούν σαν δικτυακοί σαρωτές,

- τις εργασίες ρύθμισης κωδικών ασφαλείας χρήσης των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για την ενεργοποίηση της παραγωγής μονόχρωμων και έγχρωμων αντιγράφων (έλεγχος παραγωγής αντιγράφων).
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεταφέρει τον αντικαθιστάμενο εξοπλισμό σε χώρο που θα του υποδειχθεί από την Υπηρεσία καθώς επίσης, οιαδήποτε άλλη, εντός του Δήμου Θέρμης, μεταφορά φωτοαντιγραφικών για υπηρεσιακούς λόγους, με δικά του μέσα.

Ειδικά και ανά κατηγορία εξοπλισμού προβλέπονται:

#### **ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ**

Ο ανάδοχος θα μισθώσει και θα καλύπτει την συντήρηση / αναλώσιμα / ανταλλακτικά και θα χρεώνει το κόστος ανά εκτύπωση, σύμφωνα με την προσφορά του.

Η σύμβαση Μίσθωσης αφορά την κάλυψη αναγκών όλων των υπηρεσιών του Δήμου Θέρμης του Πίνακα 1 και Πίνακα 2.

#### **ΤΡΟΠΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Κάθε τέλος του μήνα θα αποστέλλεται από τον ανάδοχο με email ο αριθμός των αντιγράφων στο Τ.Π.Ε. για έλεγχο και μετά την βεβαίωση του τμήματος, ο ανάδοχος θα τιμολογεί, ανά τρίμηνο. Τα Φ/Α του Πίνακα Προμέτρησης από τον α/α 28 έως 38, επιβαρύνονται με ετήσια πάγια χρέωση, λόγο του μικρού αριθμού αντιγράφων τους.

#### **ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ**

Ο ανάδοχος θα μισθώσει και θα παρέχει υπηρεσίες συντήρησης που θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό και θα περιλαμβάνει: Αποκατάσταση βλαβών, με σκοπό την καλή και αδιάλειπτη λειτουργία του κάθε μηχανήματος/συσκευής, γενόμενη κατά τις εργάσιμες ημέρες της υπηρεσίας (Δευτέρα – Παρασκευή, πλην αργιών), καθώς και τις έκτακτες επισκευές σε βλάβες που τυχόν θα παρουσιαστούν σε αυτά. Την παροχή ανταλλακτικών, όλων ανεξαιρέτως, την παροχή αναλωσίμων, drum, developer κ.α., όταν χρειαστούν, (εκτός χαρτιού εκτύπωσης), την παροχή γραφίτη (toner), μελανιών, μελανοταινιών, τεχνολογικές βελτιώσεις που θα κριθούν απαραίτητες από τον κατασκευαστή, την αξία του χρόνου απασχόλησης των εξειδικευμένων τεχνικών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

#### **Παρεχόμενες υπηρεσίες**

**Α) Επί τόπου παροχή υπηρεσιών:** θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου που θα παρέχει την εργασία, τα ανταλλακτικά ή και την ολοκληρωτική αντικατάσταση των υλικών, όλα τα αναλώσιμα υλικά εκτός από το χαρτί, που απαιτούνται για να διατηρούνται σε καλή κατάσταση λειτουργίας οι συσκευές που θα καλύπτονται από τη σύμβαση. Τυχόν οδοιπορικά έξοδα καθώς και έξοδα μεταφοράς του μηχανήματος σε περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατόν να αποκατασταθεί στον χώρο εγκατάστασης του φωτοτυπικού βαρύνουν τον ανάδοχο.

**Β) Χρόνος απόκρισης:** Οι βλάβες μπορούν να δηλώνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και θα εξυπηρετούνται εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήψη της ειδοποίησης. Η αίτηση παροχής υπηρεσιών θα γίνεται με email ή τηλεφωνικά ή με επίσημο έγγραφο της υπηρεσίας ή με άλλο τρόπο.

**Γ) Χρόνος αποκατάστασης:** Η αποκατάσταση της βλάβης θα γίνεται εντός 48 ωρών από τη λήψη της ειδοποίησης και θα επιτυγχάνεται είτε με επιδιόρθωση είτε με προσωρινή αντικατάσταση του εξοπλισμού με ισοδύναμο.

**Στις παρεχόμενες υπηρεσίες δεν περιλαμβάνονται:**



A. Επισκευές των μηχανημάτων για ζημιές που προκλήθηκαν από ατύχημα, φυσικές καταστροφές, φωτιά ή πλημμύρα, αμέλεια, πολεμικές πράξεις, ταραχές, βανδαλισμούς, κακή χρήση, συνθήκες περιβάλλοντος του χώρου εγκατάστασης που δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές του κατασκευαστή, εργασίες ή τροποποιήσεις που έγιναν από προσωπικό ξένο προς τον ανάδοχο ή οποιαδήποτε άλλη αιτία εκτός από την συνηθισμένη χρήση.

B. Η συντήρηση ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων απαραίτητων για τη σύνδεση των προϊόντων.

### **Υποχρεώσεις του Δήμου Θέρμης**

A. Αναλώσιμα: Ο Δήμος Θέρμης θα προμηθεύει μόνο το κατάλληλο χαρτί που είναι απαραίτητο για τα φωτοαντίγραφα.

B. Συμβατότητα Προϊόντων: Ο Δήμος Θέρμης μεριμνά για τη συμβατότητα των μηχανημάτων που καλύπτονται από την Σύμβαση αυτή με άλλα μηχανήματα που είναι συνδεδεμένα με αυτά και που δεν θα καλύπτονται από το συμβόλαιο συντήρησης.

Γ. Εκπρόσωπος του Δήμου Θέρμης: Εκπρόσωποι και αποκλειστικοί εντολείς του Δήμου Θέρμης, ορίζονται τα στελέχη του Τ.Π.Ε..

Η Σύμβαση συντήρησης και επισκευής θα έχει διάρκεια από την υπογραφή της και για ένα (1) έτος και μπορεί να παραταθεί σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στον Ν. 4412 άρθρο 217, όπου οι υποχρεώσεις του αναδόχου για κάθε είδος κόστους ισχύουν στο ακέραιο.

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει οποιαδήποτε υποχρέωση ή δικαίωμα απορρέει από τη Σύμβαση που θα υπογράψει σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του αντισυμβαλλόμενου.

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Η μεταφορά, εγκατάσταση, και η εκπαίδευση των μηχανημάτων θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης - **όλες οι απαραίτητες εργασίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών με προσωπικό του αναδόχου.**
2. Με την έναρξη της σύμβασης, αυτή θα παρακολουθείται ηλεκτρονικά από το Τ.Π.Ε. του Δήμου Θέρμης. Αυτή περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την ενέργεια του αναδόχου. Ενδεικτικά αυτά θα περιλαμβάνουν:
  - Περιοδική Συντήρηση
  - Αναγγελία βλάβης ( ημερομηνία και η ώρα της βλάβης του μηχανήματος)
  - Η ημερομηνία επιδιόρθωσης της βλάβης.
  - Σύντομη περιγραφή της βλάβης.
  - Αναφορά ενεργειών του αναδόχου.
  - Παραγγελίες αναλωσίμων.
  - Επίσης θα τηρείται ιστορικό της μηχανής από την ημερομηνία εγκατάστασης και κάθε όλη της διάρκειας τις σύμβασης
  - Μετρητές των μηχανημάτων
3. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την άψογη λειτουργία των μηχανημάτων και όλων των παρελκόμενων συσκευών που αυτά διαθέτουν (finisher, τροφοδότες, κλπ). Επίσης, θα πρέπει να ορίσει έναν εκπρόσωπο επικοινωνίας.
4. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει **σύστημα διαχείρισης ποιότητας πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 9001:2015, σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης πιστοποιημένο**

βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 14001:2015, σύστημα διαχείρισης ασφάλειας και υγείας στο χώρο εργασίας πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 45001:2018, σύστημα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 27001:2013, σύστημα επιχειρησιακής συνέχειας πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 22301:2019.

5. Τα πιστοποιητικά ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 27001:2013 και ISO 22301:2019 θα πρέπει να είναι σε ισχύ, τόσο κατά την διάρκεια διενέργειας του διαγωνισμού, όσο και κατά την υπογραφή της σύμβασης.
6. Επίσης τμήμα τεχνικής εξυπηρέτησης με εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό πιστοποιημένο από τον κατασκευαστή, **τουλάχιστον οκτώ (8) τεχνικών και να το διατηρεί καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης (επί ποινή αποκλεισμού)**. Κατά την κατάθεση των προσφορών θα πρέπει να προσκομιστούν τα αντίστοιχα αποδεικτικά στοιχεία (Πίνακας προσωπικού και των πιστοποιητικών ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 27001:2013, ISO 22301:2019 επί ποινή αποκλεισμού).
7. Ο ανάδοχος οφείλει να εγκαταστήσει και να παραμετροποιήσει, να παρέχει υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης για το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό σύστημα καθώς και να παρέχει 5 άδειες χρήσης για τις οποίες να υπάρχει δυνατότητα να γίνει εισαγωγή χρηστών μέσω LDAP.

Το πληροφοριακό σύστημα πρέπει να έχει τις κάτωθι ελάχιστες προδιαγραφές:

- Να προέρχεται από Διεθνώς Αναγνωρισμένο κατασκευαστή, τηρουμένων όλων των σχετικών προτύπων ποιότητας καθώς και τηρουμένων απαιτήσεων όπως ISO 9001 series.
  - Τοπική Εγκατάσταση σε server (on-premise) και να υποστηρίζεται η Ελληνική Γλώσσα
  - Το πληροφοριακό Σύστημα να διαθέτει ολοκληρωμένο μηχανισμό μεταδομένων για τον χαρακτηρισμό και την ευέλικτη αρχειοθέτηση των ηλεκτρονικών εγγράφων
  - Τα έγγραφα εντός της πλατφόρμας να είναι διαθέσιμα από περιβάλλον desktop, περιβάλλον web και mobile app σε IOS και Android
  - Το πληροφοριακό σύστημα πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένη βάση δεδομένων Firebird
  - Το πληροφοριακό σύστημα να διαθέτει API (Application Programming Interface) το οποίο να υποστηρίζει VB.NET, C#, Visual Basic, VBScript, and C++
  - Το πληροφοριακό σύστημα πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένο γραφικό περιβάλλον σχεδίασης ροών εργασίας για την αυτοματοποίηση διαδικασιών το οποίο να περιέχει επιλογή εκτύπωσης (με το αντίστοιχο κουμπί) για απευθείας εκτύπωση της σχεδιαζόμενης ροής σε χαρτί όταν αυτό απαιτείται από τους Διαχειριστές/ Χρήστες
  - Να υπάρχει ενσωματωμένο Διαχειριστικό Εργαλείο του πληροφοριακού συστήματος το οποίο να βοηθάει στην πραγματοποίηση αντιγράφων ασφαλείας της βάσης δεδομένων Firebird.
  - Το πληροφοριακό σύστημα πρέπει να είναι συμβατό με τα παρακάτω περιβάλλοντα: Remote Desktop Services (Terminal Services), Citrix XenApp, Linux File Servers, Novell Networks.
8. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καλύψει τις μελλοντικές ανάγκες της υπηρεσίας σε φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτές, σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που περιγράφονται στην μελέτη και τις υποδείξεις του Τ.Π.Ε. Τα φωτοαντίγραφα και τα αναλώσιμα των εκτυπωτών, που θα τιμολογηθούν από τον παραπάνω εξοπλισμό, θα εντάσσονται στο σύνολο των συμφωνηθέντων, μη προκαλώντας έτσι αλλαγή στον προϋπολογισμό.

9. Στα πλαίσια της ψηφιακής μεταρρύθμισης, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ON LINE εφαρμογή (ιστοσελίδα) έτσι ώστε το Τ.Π.Ε του Δήμου Θέρμης να έχει τον πλήρη έλεγχο της σύμβασης, για όλα τα μηχανήματα. Να ορίζει χρήστες με κωδικούς πρόσβασης (αν και όπου κριθεί απαραίτητο), ώστε να μπορούν κάνουν τις παραγγελίες αναλωσίμων, τις αναγγελίες βλαβών, να δίνουν τους μετρητές των μηχανημάτων και να παρακολουθεί το ιστορικό των μηχανημάτων σε πραγματικό χρόνο.
10. Ο ανάδοχος να διαθέσει δωρεάν, λογισμικό δημιουργίας ρών εργασίας, ψηφιοποίησης, μεταφοράς και επεξεργασίας εγγράφων και δημιουργίας μεταδιδόμενων και να παρέχει υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με τα παρακάτω απαιτούμενα χαρακτηριστικά:

- Το λογισμικό να προέρχεται από διεθνώς αναγνωρισμένο κατασκευαστή, ίδιου με τα προσφερόμενα εκτυπωτικά, ( τουλάχιστον για 3 θέσεις MFP μετά από υπόδειξη του τμήματος πληροφορικής )
- Σαν πηγές εισόδου να υπάρχει η δυνατότητα MFP, Hot Folder Email.
- Να υπάρχει ενσωματωμένη η δυνατότητα αναγνώρισης χαρακτήρων (OCR) πολλαπλών γλωσσών ταυτόχρονα και να δίνεται η δυνατότητα διασύνδεσης των χρηστών μέσω Active Directory.
- Να δίνεται η δυνατότητα εξαγωγής σε WebDAV, Email, FTP, SMB δικτυακό φάκελο καθώς και σε περιβάλλον cloud One Drive και Google Drive.
- Να υπάρχει mobile έκδοση της εφαρμογής για τους χρήστες η οποία να είναι διαθέσιμη μέσω APP Store και Google Play Store.
- Να παρέχει Κεντρική Πλατφόρμα Διαχείρισης όπου ο Διαχειριστής όχι μόνο διαχειρίζεται άδειες και συσκευές, αλλά και χρήστες LDAP και προσαρμοσμένες βάσεις δεδομένων και έχει τη δυνατότητα να διαμορφώσει ροές εργασίας (workflows).
- Να υποστηρίζει αυτοματοποιημένη μετατροπή εγγράφων σε Word, Excel, PPT , Searchable PDF.
- Να δίνεται η δυνατότητα προσθήκης μεταδεδομένων στα προς επεξεργασία έγγραφα από H/Y, συσκευές mobile και το πάνελ των MFP

Ο ανάδοχος για το προ εγκατεστημένο λογισμικό Ρών Εργασίας, Ψηφιοποίησης, Μεταφοράς και Επεξεργασίας εγγράφων θα πρέπει να διαθέτει στο τεχνικό του τμήμα τουλάχιστον 6 τεχνικούς με πιστοποίηση ή έγγραφη βεβαίωση του Διεθνώς Αναγνωρισμένου Κατασκευαστή για την υποστήριξη του για το εν λόγω λογισμικού.

#### **Χρόνος ισχύος υποβαλλόμενων προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

#### **Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1%, για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

#### **Δ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της προηγούμενης παραγράφου περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της [παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016](#) και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της [παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016](#).<sup>1</sup>

Ρήτρα αναπροσαρμογής των τιμών, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο ν 4965/2-9-2022 ΦΕΚ 162/02-09-2022 Τεύχος Α'.

#### **Ε. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

##### **Υποχρεώσεις συμμετέχοντα**

Ο συμμετέχων είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει:

1. Σύστημα διαχείρισης ποιότητας πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 9001:2015.
2. Σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 14001:2015.
3. Σύστημα διαχείρισης ασφάλειας και υγείας στο χώρο εργασίας πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 45001:2018.
4. Σύστημα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 27001:2013.
5. Σύστημα επιχειρησιακής συνέχειας πιστοποιημένο βάσει του διεθνούς προτύπου ISO 22301:2019
6. Πίνακας προσωπικού.
7. Ο ανακατασκευασμένος μηχανογραφικός εξοπλισμός να προέρχεται από ανακατασκευάστρια Εταιρεία που είναι Εγγεγραμμένη στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (Ε.Μ.Π.Α) του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης (ΕΟΑΝ) και του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, βάση της Ευρωπαϊκής & Ελληνικής Νομοθεσίας ή αντίστοιχο μητρώο που λειτουργεί νομίμως εντός Ε.Ε. Επιπλέον στοιχείο που καθιστά μια μονάδα ανακατασκευής αξιόπιστη και πιστή στις ευαίσθητες διατάξεις και νόμους περιβαλλοντικής διαχείρισης και νομοταγής καθώς η εγγραφή των παραγωγών στο μητρώο είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τη νόμιμη άσκηση της δραστηριότητάς τους και για τη συμμετοχή τους σε δημόσιους διαγωνισμούς (<https://www.eoan.gr/el/content/17/mitroo>).

---

1 Άρθρο 130 ν.4412/2016

Θα πρέπει να είναι σε ισχύ, τόσο κατά την διάρκεια διενέργειας του διαγωνισμού, όσο και κατά την υπογραφή της **επί ποινή αποκλεισμού**.

**Γλώσσα υποβολής δικαιολογητικών**  
Ελληνικά

**Συντάχθηκε**  
**Θέρμη, 24/07/2024**  
Ο συντάκτης

Γεώργιος Γιργωλάς

**Εγκρίθηκε**  
**Θέρμη, 24/07/2024**  
Ο Προϊστάμενος Τ.Π.Ε.

Γεώργιος Γιργωλάς

**Θεωρήθηκε**  
**Θέρμη, 24/07/2024**  
Ο Αν. Προϊστάμενος  
Διεύθυνσης

Ιωάννης Παύλου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**  
**ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**  
**Τεχνικές προδιαγραφές 2/2024**

**Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ**  
«Μίσθωση, συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση  
των φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών  
μηχανημάτων του Δήμου Θέρμης»

### ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ

Ανά κατηγορία προϊόντων το κόστος εμφανίζεται τον επόμενο πίνακα.

A/A	Τοποθεσία	Εξοπλισμός	Είδος κόστους	Μον. μέτρησης
1	Δημαρχείο, Ισόγειο, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Α]	Μαύρα 2.700.000 αντίγραφα  Έγχρωμα 300.000 αντίγραφα	Υπηρεσία
2	Δημαρχείο, Ισόγειο, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
3	Δημαρχείο, 1ος Όροφος, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]		
4	Δημαρχείο, 2ος Όροφος, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
5	Τ.Π.Ε., Τριάδι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]		
6	Τεχνική Υπηρεσία, Ισόγειο, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]		
7	Τεχνική Υπηρεσία, 1ος όροφος, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]		
8	Οικονομική Υπηρεσία, Τριάδι, Ισόγειο	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]		
9	Οικονομική Υπηρεσία, Τριάδι, 1ος όροφος	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
10	Πολεοδομία, Τριάδι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]		
11	Πολεοδομία, Τριάδι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]		
12	Πολεοδομία, Τριάδι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]		
13	Πολεοδομία, Τριάδι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]		
14	Εργοτάξιο, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
15	ΚΕΠ Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
16	Αυτοτελές Τμήμα Κοιν. Προστασίας, Παιδείας & Εθελοντισμού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]		
17	Νομική Υπηρεσία - Ταβάκη 28, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]		
18	Κέντρο Κοινότητας - Ταβάκη 28, Θέρμη	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
19	Πολιτιστικό Κέντρο Θέρμης	Φωτοτυπικό Cannon image Runner 2530i		
20	ΔΑΚ Θέρμης	Πολυμηχάνημα Samsung X press m 2675		
21	Δημοτικός Β/Ν.Σ. Θέρμης	Panasonic DP - 8016P		

A/A	Τοποθεσία	Εξοπλισμός	Είδος κόστους	Μον. μέτρησης
22	Νέα Ραιδεστός	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]	Μαύρα 177.000 αντίγραφα	Πάγιο κόστος/έτος
23	Τρίλοφος	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [B]		
24	ΚΕΠ Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
25	Βασιλικά	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
26	ΚΕΠ Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]		
27	ΚΕ.Π.Ε.Α. Λιβάδι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [B]		
28	Κοινωνικό Πρατήριο	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]		
29	ΚΕ.Π. Υγείας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]		
30	Νέο Ρύσιο	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]		
31	Ταγαράδες	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]		
32	Καρδία	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]		
33	Κάτω Σχολάρι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]		
34	Σουρωτή	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]		
35	Περιστερά	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]		
36	Αγία Παρασκευή	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]		
37	Άγιος Αντώνιος	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]		
38	Λιβάδι	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [E]		
1	1ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1	Μαύρα 5.600.0000 αντίγραφα	Υπηρεσία
2	2ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
3	2ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A10		
4	3ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
5	4ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
6	5ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
7	6ο Νηπιαγωγείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A10		
8	1ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2		
9	1ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6		
10	2ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2		
11	2ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
12	3ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης - Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1		
13	3ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης - Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2		

A/A	Τοποθεσία	Εξοπλισμός	Είδος κόστους	Μον. μέτρησης
14	4ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2		
15	4ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6		
16	5ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6		
17	5ο Δημοτικό Σχολείο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
18	1ο Νηπιαγωγείο Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
19	2ο Νηπιαγωγείο Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
20	3ο Νηπιαγωγείο Τριαδίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
21	1ο Νηπιαγωγείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
22	2ο Νηπιαγωγείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
23	3ο Νηπιαγωγείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
24	1ο Δημοτικό Σχολείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
25	1ο Δημοτικό Σχολείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
26	2ο Δημοτικό Σχολείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
27	2ο Δημοτικό Σχολείο Νέας Ραιδεστού	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A10		
28	1ο Νηπιαγωγείο Νέου Ρυσίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
29	1ο Νηπιαγωγείο Νέου Ρυσίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
30	2ο Νηπιαγωγείο Νέου Ρυσίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
31	Δημοτικό Σχολείο Νέου Ρυσίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
32	1ο Νηπιαγωγείο Ταγαράδων	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
33	10/Θ Δημοτικό Σχολείο Ταγαράδων	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
34	1ο Νηπιαγωγείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1		
35	2ο Νηπιαγωγείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
36	3ο Νηπιαγωγείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1		
37	1ο Δημοτικό Σχολείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
38	2ο Δημοτικό Σχολείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
39	2ο Δημοτικό Σχολείο Τριλόφου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
40	1ο Νηπιαγωγείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
41	2ο Νηπιαγωγείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
42	Δημοτικό Σχολείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
43	Δημοτικό Σχολείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		



A/A	Τοποθεσία	Εξοπλισμός	Είδος κόστους	Μον. μέτρησης
51	2ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Καρδίας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
52	2/Θ Νηπιαγωγείο Κάτω Σχολαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
53	2/Θ Νηπιαγωγείο Κάτω Σχολαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
55	8/Θ Δημοτικό Σχολείο Κάτω Σχολαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
56	8/Θ Δημοτικό Σχολείο Κάτω Σχολαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
56	1ο Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
57	2ο Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2		
58	3ο Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
59	1ο Δημοτικό Σχολείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
60	1ο Δημοτικό Σχολείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
61	2ο Δημοτικό Σχολείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
62	2ο Δημοτικό Σχολείο Πλαγιαρίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
63	1ο & 2ο Νηπιαγωγεία Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
64	1ο & 2ο Νηπιαγωγεία Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A5		
65	1ο & 2ο Νηπιαγωγεία Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
66	Δημοτικό Σχολείο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1		
67	Δημοτικό Σχολείο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
68	Δημοτικό Σχολείο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
69	1ο Νηπιαγωγείο Σουρωτής	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
70	1ο Νηπιαγωγείο Περιστεράς	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
61	4/Θ Δημοτικό Σχολείο Περιστεράς	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
62	Νηπιαγωγείο Αγίου Αντωνίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A10		
63	Δημοτικό Σχολείο Αγίου Αντωνίου	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
64	1ο 2/Θ Νηπιαγωγείο Αγίας Παρασκευής	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
65	Δημοτικό Σχολείο Αγίας Παρασκευής	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1		
66	Δημοτικό Σχολείο Αγίας Παρασκευής	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
67	1ο Νηπιαγωγείο Λακκιάς	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
68	1ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2		
69	1ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
70	1ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		

A/A	Τοποθεσία	Εξοπλισμός	Είδος κόστους	Μον. μέτρησης
71	2ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
72	2ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
73	3ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
74	3ο Γυμνάσιο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
75	1ο Γενικό Λύκειο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
76	1ο Γενικό Λύκειο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6		
77	2ο Γενικό Λύκειο Θέρμης	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
78	1ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
79	1ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
80	2ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1		
81	2ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A2		
82	2ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
83	3ο Γυμνάσιο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
84	Γενικό Λύκειο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6		
85	Γενικό Λύκειο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
89	2ο Γενικό Λύκειο Μίκρας	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6		
87	Γυμνάσιο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
88	Γυμνάσιο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A6		
89	Γυμνάσιο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
90	1ο Γενικό Λύκειο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
91	1ο Γενικό Λύκειο Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
92	ΕΠΑΛ Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
93	ΕΠΑΛ Βασιλικών	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A4		
94	ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Α΄ Βαθμίδας (στροφή Νέου Ρυσίου)	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A1		
95	ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Α΄ Βαθμίδας (στροφή Νέου Ρυσίου)	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
96	ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Α΄ Βαθμίδας (στροφή Νέου Ρυσίου)	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		
97	ΕΕΕΚ ΘΕΡΜΗΣ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A3		
98	ΕΕΕΚ ΘΕΡΜΗΣ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A7		
99	ΕΕΕΚ ΘΕΡΜΗΣ	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας A9		

A/A	Τοποθεσία	Εξοπλισμός	Είδος κόστους	Μον. μέτρησης
100	Δήμος Θέρμης (Δημοτικά καταστήματα) και Σχολεία Αθμιας και Βθμιας εκπαίδευσης	Εκτυπωτές	212 εκτυπωτές	Υπηρεσία

**Συντάχθηκε**  
**Θέρμη, 24/07/2024**

Ο συντάκτης

Γεώργιος Γιργωλάς

**Εγκρίθηκε**  
**Θέρμη, 24/07/2024**

Ο Προϊστάμενος Τ.Π.Ε.

Γεώργιος Γιργωλάς

**Θεωρήθηκε**  
**Θέρμη, 24/07/ 2024**

Ο Αν. Προϊστάμενος  
Διεύθυνσης

Ιωάννης Παύλου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΕΩΝ  
**Αριθμ. Μελέτης: 35/2024**

ΤΙΤΛΟΣ: «Μίσθωση, συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση των φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων του Δήμου Θέρμης»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ					
A/A	Εξοπλισμός	Θέση	Είδος Κόστους	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Α]	Δημαρχείο, Ισόγειο, Θέρμη			
2	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Δημαρχείο, Ισόγειο, Θέρμη			
3	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Δημαρχείο, 1ος Όροφος, Θέρμη			
4	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Δημαρχείο, 2ος Όροφος, Θέρμη			
5	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Τ.Π.Ε., Τριάδι			
6	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	Τεχνική Υπηρεσία, Ισόγειο, Θέρμη			
7	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Τεχνική Υπηρεσία, 1ος όροφος, Θέρμη			
8	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	Οικονομική Υπηρεσία, Τριάδι, Ισόγειο			
9	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Οικονομική Υπηρεσία, Τριάδι, 1ος όροφος	Αντίγραφα Μαύρα.....		
10	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	Πολεοδομία, Τριάδι	2.700.000	0,0102 €	27.540,00 €
11	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Πολεοδομία, Τριάδι			
12	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Πολεοδομία, Τριάδι			
13	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Πολεοδομία, Τριάδι			
14	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Εργοτάξιο, Θέρμη	Αντίγραφα Έγχρωμα		

15	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	ΚΕΠ Θέρμης	300.000	0,1019 €	30.570,00 €			
16	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Αυτοτελές Τμήμα Κοιν. Προστασίας, Παιδείας & Εθελοντισμού						
17	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Νομική Υπηρεσία - Ταβάκη 28, Θέρμη						
18	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Κέντρο Κοινότητας - Ταβάκη 28, Θέρμη						
19	Φωτοτυπικό Cannon image Runner 2530i	Πολιτιστικό Κέντρο Θέρμης						
20	Πολυμηχάνημα Samsung X press m 2675	ΔΑΚ Θέρμης						
21	Panasonic DP - 8016P	Δημοτικός Β/Ν.Σ. Θέρμης						
22	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Νέα Ραιδεστός						
23	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Τρίλοφος						
24	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	ΚΕΠ Πλαγιαρίου						
25	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Βασιλικά						
26	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	ΚΕΠ Βασιλικών						
27	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	ΚΕ.Π.Ε.Α. Λιβάδι						
28	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Κοινωνικό Πρατήριο				πάγιο κόστος από 28-38, ήτοι		
29	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	ΚΕ.Π. Υγείας						
30	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Νέο Ρύσιο	11	165,00 €	1.815,00 €			
31	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Ταγαράδες	Αντίγραφα Μαύρα					
32	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Καρδία	177.000	0,0187 €	3.309,90 €			
33	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Κάτω Σχολάρι	Αντίγραφα Μαύρα					
34	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Σουρωτή						
35	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Περιστερά						

36	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Αγία Παρασκευή			
37	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Άγιος Αντώνιος			
38	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Λιβάδι			
39	Φωτοαντιγραφικά σχολείων Αθμιας και βθμιας	Μίσθωση, συντήρηση και αναλώσιμα για 107 μηχανήματα διαφόρων τύπων	5.600.000	0,0102 €	57.120,00 €
40	Εκτυπωτές	Μίσθωση, συντήρηση και αναλώσιμα για εκτυπωτές διαφόρων τύπων	212	168,00 €	35.616,00 €
Συνολικό κόστος μαύρων αντιγράφων από 1-27 χωρίς Φ.Π.Α.					27.540,00 €
Συνολικό κόστος έγχρωμων αντιγράφων από 3, 5, 7, 13, 16, 23, 27 χωρίς Φ.Π.Α.					30.570,00 €
Συνολικό κόστος αντιγράφων από 28-38 χωρίς Φ.Π.Α.					3.309,90 €
Συνολικό πάγιο κόστος από 28-38 χωρίς Φ.Π.Α.					1.815,00 €
Συνολικό κόστος μαύρων αντιγράφων από σχολεία χωρίς ΦΠΑ					57.120,00 €
Συνολικό κόστος Φ/Α χωρίς Φ.Π.Α.					120.354,90 €
Φ.Π.Α. 24%					28.885,18 €
<b>Σύνολο Κ.Α. 10.6264.002</b>					<b>149.240,08 €</b>
Συνολικό κόστος <u>προμέτρησης μίσθωσης</u> εκτυπωτών χωρίς Φ.Π.Α.					35.616,00 €
Φ.Π.Α. 24%					8.547,84 €
<b>Σύνολο Κ.Α. 10.6264.003</b>					<b>44.163,84 €</b>
Γενικό συνολικό κόστος χωρίς Φ.Π.Α					155.970,90 €
Φ.Π.Α. 24%					37.433,02 €
Γενικό σύνολο					193.403,92 €
Ο καθορισμός της τιμής μονάδας έγινε σύμφωνα με στοιχεία έρευνας αγοράς.					
	Συντάχθηκε	Εγκρίθηκε	Θεωρήθηκε		
	Θέρμη, 07/08/2024	Θέρμη, 07/08/2024	Θέρμη, 07/08/2024		
	Ο Συντάκτης	Ο Αν. Προϊστάμενος του τμήματος	Ο Αν. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης		
	Σταύρος Μανταλής	Αθανάσιος Κολοκυθάς	Θεοφάνης Τσαπικούνης		



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΕΩΝ  
**Αριθμ. Μελέτης: 35/2024**

ΤΙΤΛΟΣ: «Μίσθωση, συντήρηση, επισκευή και αναβάθμιση των φωτοαντιγραφικών και εκτυπωτικών μηχανημάτων του Δήμου Θέρμης»

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ					
A/A	Εξοπλισμός	Θέση	Είδος Κό- στους	Τιμή Μονά- δας	Δαπάνη
1	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Α]	Δημαρχείο, Ισόγειο, Θέρμη			
2	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Δημαρχείο, Ισόγειο, Θέρμη			
3	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Δημαρχείο, 1ος Όροφος, Θέρμη			
4	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Δημαρχείο, 2ος Όροφος, Θέρμη			
5	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Τ.Π.Ε., Τριάδι			
6	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	Τεχνική Υπηρεσία, Ισόγειο, Θέρμη			
7	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Τεχνική Υπηρεσία, 1ος όροφος, Θέρμη			
8	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	Οικονομική Υπηρεσία, Τριάδι, Ισόγειο			
9	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Οικονομική Υπηρεσία, Τριάδι, 1ος όροφος	Αντίγραφα Μαύρα.....		
10	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Γ]	Πολοδομία, Τριάδι	2.700.000	..... €	..... €
11	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Πολοδομία, Τριάδι			
12	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Πολοδομία, Τριάδι			
13	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Β]	Πολοδομία, Τριάδι			
14	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Εργοτάξιο, Θέρμη	Αντίγραφα Έγχρωμα		
15	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	ΚΕΠ Θέρμης	300.000	..... €	..... €

16	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [B]	Αυτοτελές Τμήμα Κοιν. Προστασίας, Παιδείας & Εθελοντισμού			
17	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Νομική Υπηρεσία - Ταβάκη 28, Θέρμη			
18	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Κέντρο Κοινότητας - Ταβάκη 28, Θέρμη			
19	Φωτοτυπικό Cannon image Runner 2530i	Πολιτιστικό Κέντρο Θέρμης			
20	Πολυμηχάνημα Samsung X press m 2675	ΔΑΚ Θέρμης			
21	Panasonic DP - 8016P	Δημοτικός Β/Ν.Σ. Θέρμης			
22	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Νέα Ραιδεστός			
23	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [B]	Τρίλοφος			
24	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	ΚΕΠ Πλαγιαρίου			
25	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	Βασιλικά			
26	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Δ]	ΚΕΠ Βασιλικών			
27	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [B]	ΚΕ.Π.Ε.Α. Λιβιάδι			
28	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Κοινωνικό Πρατήριο	πάγιο κόστος από 28-38, ήτοι		
29	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	ΚΕ.Π. Υγείας			
30	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Νέο Ρύσιο	11	..... €	..... €
31	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Ταγαράδες	Αντίγραφα Μαύρα		
32	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Καρδία	177.000	..... €	..... €
33	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Κάτω Σχολάρι	Αντίγραφα Μαύρα		
34	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Σουρωτή			
35	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [ΣΤ]	Περιστέρα			
36	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Αγία Παρασκευή			



37	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Άγιος Αντώνιος			
38	Φωτοαντιγραφικό Κατηγορίας [Ε]	Λιβάδι			
39	Φωτοαντιγραφικά σχολείων Αθμιας και βθμιας	Μίσθωση, συντήρηση και αναλώσιμα για 107 μηχανήματα διαφόρων τύπων	5.600.000	..... €	..... €
40	Εκτυπωτές	Μίσθωση, συντήρηση και αναλώσιμα για εκτυπωτές διαφόρων τύπων	212	..... €	..... €
Συνολικό κόστος μαύρων αντιγράφων από 1-27 χωρίς Φ.Π.Α.					..... €
Συνολικό κόστος έγχρωμων αντιγράφων από 3, 5, 7, 13, 16, 23, 27 χωρίς Φ.Π.Α.					..... €
Συνολικό κόστος αντιγράφων από 28-38 χωρίς Φ.Π.Α.					..... €
Συνολικό πάγιο κόστος από 28-38 χωρίς Φ.Π.Α.					..... €
Συνολικό κόστος μαύρων αντιγράφων από σχολεία χωρίς ΦΠΑ					..... €
Συνολικό κόστος Φ/Α χωρίς Φ.Π.Α.					..... €
Φ.Π.Α. 24%					..... €
<b>Σύνολο Κ.Α. 10.6264.002</b>					..... €
Συνολικό κόστος <u>προμέτρησης μίσθωσης</u> εκτυπωτών χωρίς Φ.Π.Α.					..... €
Φ.Π.Α. 24%					..... €
<b>Σύνολο Κ.Α. 10.6264.003</b>					..... €
Γενικό συνολικό κόστος χωρίς Φ.Π.Α					..... €
Φ.Π.Α. 24%					..... €
Γενικό σύνολο					..... €
Ο καθορισμός της τιμής μονάδας έγινε σύμφωνα με στοιχεία έρευνας αγοράς.					
	Συντάχθηκε	Εγκρίθηκε	Θεωρήθηκε		
	Θέρμη, 07/08/2024	Θέρμη, 07/08/2024	Θέρμη, 07/08/2024		
	Ο Συντάκτης	Ο Αν. Προϊστάμενος του τμήματος	Ο Αν. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης		
	Σταύρος Μανταλής	Αθανάσιος Κολοκυθάς	Θεοφάνης Τσαπικούνης		
		Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ			
		ΘΕΡΜΗ...../...../2024			
		ΣΦΡΑΓΙΔΑ/ ΥΠΟΓΡΑΦΗ			

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΜΑΝΤΑΛΗΣ